

Уколико се подноси **предрачун** неопходна је следећа основна документација:

Уз Захтев за одобравање права на подстицаје подносилац захтева доставља:

1) предрачун за набавку нове машине и опреме, као и квалитетног приплодног грла не старији од 30 дана од дана подношења захтева;

2) изјаву добављача да може извршити испоруку предмета инвестиције из предрачуна у року од 150 дана од дана издавања предрачуна, као и да нема својство повезаног лица са подносиоцем захтева, дату у Прилогу 2 - Изјава добављача, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део;

3) уверење о измиреним доспелим пореским обавезама издато од стране надлежне пореске управе;

4) уверење о измиреним доспелим пореским обавезама издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе;

5) потврду надлежног органа јединице локалне самоуправе према месту пребивалишта, односно седишта подносиоца захтева да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја;

6) потврду надлежног покрајинског органа да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја - ако подносилац захтева има пребивалиште, односно седиште на територији аутономне покрајине.

Ако је подносилац захтева предузетник, привредно друштво или земљорадничка задруга, поред основне документације доставља и **додатну документацију** као што је извод из Регистра привредних субјеката, као и потврде Агенције за привредне регистре да:

1) није регистровано да му је изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности;

2) није регистровано да је осуђиван због привредног преступа;

3) није регистрован поступак ликвидације или стечаја, нити је престао да постоји услед судске или одлуке другог органа са обавезујућом снагом;

4) да је према подацима из финансијског извештаја разврстано у микро, мало или средње правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство - за привредна друштва и земљорадничке задруге.

Ако је подносилац захтева земљорадничка задруга уз основну и додатну документацију, доставља и попуњен и оверен Образац 2 - Табела чланова задруге.

Ако је подносилац захтева за коришћење подстицаја средња школа, поред основне документације, уз захтев подноси и решење о верификацији за образовни профил у подручју рада пољопривреде, производње и прераде хране, издато од стране министарства надлежног за послове образовања.

Ако је подносилац захтева научноистраживачка организација поред основне документације, уз захтев подноси и акт да је уписан у Регистар научноистраживачких организација, у складу са законом којим се уређује научноистраживачка делатност.

Ако подносилац захтева не достави потребну основну документацију из чл. 13. став 1. тач. 3) - 6), и ст. 2, 4. и 5. овог правилника(документа и потврде које издају државни органи), Управа по службеној дужности прибавља од надлежних органа податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

Уколико се захтев подноси са **рачуном**, подноси се следећа документација:

Уз Захтев за исплату подстицаја подносилац захтева доставља:

- 1) рачун за набавку предметне инвестиције;
- 2) отпремницу за набавку предметне инвестиције за коју је, у складу са посебним прописима, утврђена обавеза издавања отпремнице, односно међународни товарни лист ако је подносилац захтева директно извршио увоз предмета инвестиције;
- 3) доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то: потврду о преносу средстава или извод, оверене од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско плаћање или плаћање картицом може доставити само фискални исечак;
- 4) гарантни лист, односно изјаву о саобразности за извршену набавку предметне опреме, машина и механизације за коју је утврђена обавеза издавања гарантног листа, односно изјаву добављача да иста не подлеже обавези издавања гарантног листа;
- 5) јединствену царинску исправу ако је подносилац захтева директно извршио увоз предмета инвестиције.

За подстицаје за набавку квалитетних приплодних грла, уз захтев се подноси и уверење о здравственом стању животиња, оверено од стране надлежног ветеринарског инспектора.

За подстицаје који се односе на набавку квалитетних приплодних - јуница, бикова товних раса, шилгежица и шилгежана, двиски и двисака, назимица и нерастова, поред основне документације, уз захтев се подноси и уверење о пореклу и производним особинама квалитетног приплодног грла које је предмет захтева (педигре).

За подстицаје који се односе на набавку селекционисаних пчелињих матица, поред основне документације, уз захтев се подноси и уверење о пореклу матице издато од стране главне одгајивачке организације.

Обавезно за сва документа:

1. Уверења и потврде која се достављају уз захтев за исплату права на подстицаја не могу бити старија од 30 дана од дана подношења захтева.
2. Сва документа која се достављају уз захтев морају да гласе на подносиоца захтева и прилажу се у оригиналу или овереној копији, ако овим правилником није прописано другачије.
3. Документа на страном језику морају бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског преводиоца.